



URZĄD MIASTA I GMINY W NEKLI

ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla
www.nekla.pl nekla@nekla.pl
tel. 61 43-86-011 fax. 61 43-86-490

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

WYMAGANE DOKUMENTY

• Wniosek o wydanie zezwolenia – druk OŚ-03-01

Druk wniosku do pobrania:

- w Sekretariacie (parter),
- lub na stronie internetowej www.nekla.eu
- dopuszcza się złożenie wniosku w innej formie pod warunkiem, że zawierał będzie wszystkie potrzebne informacje i załączniki

Do wniosku należy załączyć:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (załącznik do karty usługi druk OŚ-03-01).
2. Zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania samochodami specjalistycznymi.
4. Poświadczone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania terenem bazy transportowej.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Miasta i Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla

Złożenie dokumentów:

- Sekretariat (parter),
- lub pokój nr 14 (I piętro)

Tel.(61) 4 386 011 , (61) 4 373 188

Godziny obsługi klientów: poniedziałek 8-16, wtorek – piątek 7 - 15

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem (61) 4 373 188 lub e-mail: g.sodkiewicz@gminanekla.pl

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Nie później niż w ciągu jednego miesiąca od daty złożenia kompletnego wniosku, w przypadkach skomplikowanych do dwóch miesięcy.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij odpowiedni wniosek.
2. Dołącz do wniosku wymagane załączniki.
3. Złóż wniosek w sekretariacie Urzędu (parter) lub w pokoju numer 1 (I piętro).
4. Zezwolenie zostanie wydane w formie decyzji administracyjnej, przesłanej wnioskodawcy za pośrednictwem poczty lub odebranej osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Nekla.
6. W przypadku braku podstaw do wydania decyzji o sposobie załatwienia sprawy wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

OPLATY

Opłata skarbową za wydanie zezwolenia w wysokości 107,00 zł

płatna w kasie UMiG ul. Dworcowa 10 w godzinach urzędowania

lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Nekli nr 92 9075 0009 1100 0101 0012 1340

Tytułem: „Opłata za zezwolenia na odbiór odpadów stałych”

Lub ” Opłata za zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych”



URZĄD MIASTA I GMINY W NEKLI

ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla
www.nekla.pl nekla@nekla.pl
tel. 61 43-86-011 fax. 61 43-86-490

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu (Al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań) w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Nekla.

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela p. Grażyna Sodkiewicz, pokój nr 15, tel. (61) 4 373 – 188.

PODSTAWA PRAWNA

Art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 1236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami)