



## URZĄD MIASTA I GMINY NEKLA

ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla  
www.nekla.eu, nekla@gminanekla.pl  
tel. +48 61 43-86-011, fax +48 61 43-86-490

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

## SPORZĄDZENIE LUB ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

### WYMAGANE DOKUMENTY

- **Wniosek NG-07-01 o sporządzenie lub zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**  
Druki do pobrania:
  - w sekretariacie Urzędu,
  - na stronie internetowej Gminy Nekla [www.nekla.eu](http://www.nekla.eu)
  - I piętro, pokój nr 14Dopuszcza się złożenie wniosku na innym druku niż wymieniony lub napisanego odręcznie.

#### Do wniosku należy załączyć:

- Mapę zasadniczą z zaznaczonym terenem, którego wniosek dotyczy.
- Oryginał lub urzędowo poświadczoną kserokopię pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania przez osobę inną niż wnioskodawca.
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej (jeżeli jest wymagana).

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Miasta Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla

#### Złożenie dokumentów:

Parter, Sekretariat, tel. (61) 43-86-011, e-mail: nekla@gminanekla.pl

#### Odbiór dokumentów:

Piętro I, Pokój nr 14

#### Godziny obsługi klientów:

poniedziałek 8:00-16:00, wtorek-piątek 7:00-15:00

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin udzielenia odpowiedzi na wniosek - 30 dni.

W przypadku uznania wniosku za zasadny i podjęciu przez Radę Miejską Gminy Nekla uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu, dla obszaru wskazanego we wniosku, czas trwania procedury sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – około 1 roku. Termin uzależniony jest od czasu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz od uzyskania wymaganych uzgodnień, opinii i od konsultacji społecznych.

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij odpowiedni wniosek.
2. Dołącz do wniosku odpowiednie załączniki.
3. Złóż wniosek w sekretariacie .
4. Czekaj na załatwienie sprawy.

### OPLATY

17 zł – w przypadku udzielania pełnomocnictwa

Płatne w kasie urzędu (czynna w godzinach otwarcia urzędu)

Bądź przelewem na konto

#### Dane do przelewu:

Nazwa odbiorcy: Gmina Nekla

Nr rachunku: 92 9075 0009 1100 0101 0012 1340

Tytułem: „*Oplata za pełnomocnictwo.....*”

Potwierdzenie opłaty należy dołączyć do wniosku.



## URZĄD MIASTA I GMINY NEKLA

ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla  
www.nekla.eu, nekla@gminanekla.pl  
tel. +48 61 43-86-011, fax +48 61 43-86-490

---

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

#### **TRYB ODWOŁAWCZY**

Brak

---

#### **DODATKOWE INFORMACJE**

- Dodatkowych informacji udziela:
  - Marek Gibowski, tel. (61)-43-73-186, e-mail: [m.gibowski@gminanekla.pl](mailto:m.gibowski@gminanekla.pl)
  - Marta Wojciechowska, tel. (61)-43-73-188, e-mail: [m.wojciechowska@gminanekla.pl](mailto:m.wojciechowska@gminanekla.pl)

---

#### **PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 i 1566);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 z późn. zm.).