



## URZĄD MIASTA I GMINY NEKLA

ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla  
www.nekla.eu, nekla@gminanekla.pl  
tel. +48 61 43-86-011, fax +48 61 43-86-490

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

## USTALENIE LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU PUBLICZNEGO

### WYMAGANE DOKUMENTY

- **Wniosek NG-02-01 o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego**

Druki do pobrania:

- w sekretariacie Urzędu,
- na stronie internetowej Gminy Nekla [www.nekla.eu](http://www.nekla.eu)
- I piętro, pokój nr 14.

Dopuszcza się złożenie wniosku na innym druku niż wymieniony lub napisanego odręcznie.

#### Do wniosku należy załączyć:

- Oryginał mapy zasadniczej (bądź katastralnej w przypadku braku mapy zasadniczej) w skali 1:500/1:1000 bądź 1:2000 (dla inwestycji liniowych) obejmująca całą przedmiotową działkę (Uwaga: mapa musi zawierać przynajmniej obszar w odległości nie mniejszej niż trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy, nie mniejszej jednak niż 50m).
- Planowany sposób zagospodarowania terenu przedstawiony na kopii wymienionej powyżej mapy zasadniczej, opisany w pkt. 5. wniosku, wraz z rysunkiem zawierającym rzut/ -y, elewacje z podstawowymi wymiarami oraz przekrój/ -oje z wymiarami wysokościowymi („konceptcja urbanistyczno - architektoniczna”) - według załączonego wzoru.
- Oryginał lub kserokopia decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli jest wymagana – patrz karta NG-09).
- Oryginał lub kopia (poświadczona za zgodność z oryginałem przez opiniodawcę) umów lub pism zapewniających możliwości wykonania uzbrojenia działki zawartych z inwestorami w miarę potrzeb (energetyka, woda, gaz)
- Oryginał lub urzędowo poświadczoną kserokopię pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania przez osobę inną niż wnioskodawca.
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej (jeżeli jest wymagana).

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Miasta Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla

#### Złożenie dokumentów:

Parter, Sekretariat, tel. (61) 43-86-011, e-mail: nekla@gminanekla.pl

#### Odbiór dokumentów:

Pietro I, Pokój nr 14,

Decyzja może zostać odebrana osobiście lub przesłana listem poleconym na adres podany we wniosku.

#### Godziny obsługi klientów:

poniedziałek 8:00-16:00, wtorek-piątek 7:00-15:00

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Nie później niż w ciągu 65 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego. Do podanego wyżej terminu nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do wykonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony, albo z przyczyn niezależnych od organu.

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij odpowiedni wniosek.
2. Dołącz do wniosku odpowiednie załączniki.
3. Złóż wniosek w sekretariacie .
4. Czekaj na załatwienie sprawy.



## URZĄD MIASTA I GMINY NEKLA

ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla  
www.nekla.eu, nekla@gminanekla.pl  
tel. +48 61 43-86-011, fax +48 61 43-86-490

---

### KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

---

#### **OPLATY**

107 zł – za decyzję

17 zł – w przypadku udzielania pełnomocnictwa

Płatne w kasie urzędu (czynna w godzinach otwarcia urzędu)

Bądź przelewem na konto

Dane do przelewu:

Nazwa odbiorcy: Gmina Nekla

Nr rachunku: 92 9075 0009 1100 0101 0012 1340

Tytułem: „Działka nr ... - uzyskanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego”

Potwierdzenie opłaty należy dołączyć do wniosku.

Zwalnia się z opłaty skarbowej: jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, jednostki pożytku publicznego jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z ich nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, osoby fizyczne prowadzące czynną ochronę gatunkową wyłącznie w zakresie przedmiotów opłaty skarbowej związanych z ochroną przyrody.

Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej w sprawach:

- nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,
  - budownictwa mieszkaniowego.
- 

#### **TRYB ODWOŁAWCZY**

- Odwołanie od decyzji rozpatruje Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Poznaniu.
  - Odwołanie kieruje się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Nekla w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
- 

#### **DODATKOWE INFORMACJE**

- Dodatkowych informacji udziela:
  - Marek Gibowski, tel. (61)-43-73-186, e-mail: [m.gibowski@gminanekla.pl](mailto:m.gibowski@gminanekla.pl)
  - Marta Wojciechowska tel. (61)-43-73-188, e-mail: [m.wojciechowska@gminanekla.pl](mailto:m.wojciechowska@gminanekla.pl)
- 

#### **PODSTAWA PRAWNA**

- Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 i 1566);
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257);
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 z późn. zm.)