



URZĄD MIASTA I GMINY W NEKLI

ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla
www.nekla.pl nekla@nekla.pl
tel. 61 43-86-011 fax. 61 43-86-490

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

WYKREŚLENIE Z EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek **EDG-01-01** (właściwie zakreślić) o dokonaniu wpisu do ewidencji działalności gospodarczej według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 marca 2009r. (Dz. U. Nr 50, poz. 399).

Druk do pobrania:

- w pokoju nr 5 w Urzędzie,
- w sekretariacie Urzędu,
- na stronie internetowej Gminy Nekla www.nekla.eu.

Załączniki

- Dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość osoby – do wglądu
- Pełnomocnictwo – jeżeli wykreślenie wpisu dokonywane będzie przez pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo. Druk pełnomocnictwa **EDG-01-05** pobierz w urzędzie (pok. nr 5, sekretariat, ze strony internetowej) lub napisz odręcznie.

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Miasta Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10.

Złożenie dokumentów:

Parter, pokój nr 5.

Odbiór dokumentów:

Parter, Pokój nr 5.

Godziny obsługi klientów:

poniedziałek 8:00-16:00, wtorek-piątek 7:00-15:00.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Przedsiębiorca ma obowiązek poinformowania organu ewidencyjnego o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej najpóźniej w ciągu 14 dni od daty kiedy ten fakt nastąpił.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Pobierz i wypełnij wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej.
2. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa dołącz je do wniosku.
3. Złóż wniosek w pokoju nr 5 lub w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Nekli.
4. Poczekaj na załatwienie sprawy. Pracownik poinformuje Cię o możliwości odebrania decyzji.

OPLATY

Wniosek o wykreślenie z ewidencji działalności gospodarczej jest zwolniony z opłaty.

Opłacie podlega jedynie złożone pełnomocnictwo w wysokości 17 zł.

Wpłata na konto przelewem:

Dane do przelewu:

Nazwa odbiorcy: Gmina Nekla

Numer rachunku: 92 9075 0009 1100 0101 0012 1340

Tytułem: pełnomocnictwo

lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Nekli: czynna pon. 8:00 – 16:00, wt. – pt. 7:00 – 15:00.



URZĄD MIASTA I GMINY W NEKLI

ul. Dworcowa 10 62-330 Nekla
www.nekla.pl nekla@nekla.pl
tel. 61 43-86-011 fax. 61 43-86-490

KARTA USŁUGI PUBLICZNEJ

TRYB ODWOŁAWCZY

- Odwołanie kieruje się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu, Al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Nekla, ul. Dworcowa 10, 62-330 Nekla w terminie do 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
-

DODATKOWE INFORMACJE

- Wniosek **EDG-01-01** o wpis do ewidencji działalności gospodarczej stanowi jednocześnie zgłoszenie do ZUS/KRUS, urzędu statystycznego oraz naczelnika urzędu skarbowego.
- Wniosek dotyczy osoby fizycznej podlegającej wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej.
- Wykreślenie z ewidencji działalności gospodarczej następuje w drodze administracyjnej. Organ ewidencyjny jest zobowiązany przekazać w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczna, i informacje o wykreśleniu przedsiębiorcy z ewidencji działalności gospodarczej urzędowi statystycznemu, urzędowi skarbowemu, ZUS/KRUS

Dodatkowych informacji również p. Aldona Witkowska pokój nr 5 oraz pod nr tel. (61) 4373 – 183, e-mail: a.witkowska@gminanekla.pl

PODSTAWA PRAWNA

- Art.7e ust 1 pkt 1, art 7g ust 1 ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz.U.Nr101, poz.1178 ze zm.),
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 marca 2009 w sprawie wzoru wniosku o wpis do ewidencji działalności gospodarczej (Dz.U.Nr50, poz. 399),
 - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. Z 2000 r. Nr 98, poz.1071 tekst jednolity ze zm.),
 - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. .U .Nr 225, poz. 1635 ze zm.)
-